

Публичный договор-оферта и правила предоставления услуг

редакция от 30 ноября 2016 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ХАЙВТАКСИ», в лице генерального директора Рубаненко Семёна Викторовича, действующего на основании Устава (далее Исполнитель), предлагает заключить в порядке статей 434, 435, 438 ГК РФ с лицом (далее Заказчик), готовым принять настоящее Правила оказания услуг, договор-оферту (далее Договор) на условиях, изложенных ниже:

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. Договор — публичный договор-оферта на оказание услуг между Исполнителем и Заказчиком, который заключается и исполняется в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.
- 1.2. Стороны — Исполнитель и Заказчик по заключенному в соответствии с настоящими Правилами Договору.
- 1.3. Счет-оферта — составляемый Исполнителем документ, в котором излагаются условия данного Заказчиком поручения, включая наименование заказанных услуг и их стоимость, возможные расходы по исполнению Задания, и иные существенные и необходимые условия Договора, заключаемого в соответствии с настоящим Правилами.
- 1.4. Сайт — информационные системы, размещенные в домене hivetaxi.ru или его поддоменах и доступные с использованием сети Интернет и иных сетей связи.
- 1.5. Услуги — услуги по настоящему Договору, заключенному в соответствии с настоящими Правилами.
- 1.6. Задание — заказ Услуг, совершенный Заказчиком в порядке, предусмотренном настоящими Правилами. Условия Задания излагаются в Счете-оферте и подтверждаются Заказчиком посредством его оплаты либо совершения иных действий, свидетельствующих о согласии оплатить указанный Счет-оферту в соответствии с настоящим Договором.
- 1.7. Отчетный период — календарный месяц, приходящийся на период с момента заключения Договора до его прекращения. Началом первого Отчетного периода считается дата заключения Договора, окончанием последнего Отчетного периода — последний день действия Договора.

В настоящих Правилах могут быть использованы термины и определения, не указанные в п.1 Правил. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с текстом Правил. В случае отсутствия однозначного толкования термина или определения в тексте Правил следует руководствоваться его толкованием, определенным: в первую очередь — документами, образующими Договор между Сторонами, во вторую очередь — обязательными для Сторон документами, и в последующем — законодательством Российской Федерации, обычаями делового оборота и научной доктриной.

2. ПРЕДМЕТ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

Исполнитель в соответствии с конкретным Заданием Заказчика на возмездной основе окажет Услуги в интересах Заказчика. Список возможных услуг и их стоимость опубликованы на интернет сайте Исполнителя по адресу www.hivetaxi.ru/tariff

- 2.1. Предмет конкретного Договора составляют Услуги, указанные в акцептованном Заказчиком Счете-оферте или Отчете Исполнителя.
- 2.2. Оплата Счета-оферты на указанных в нем условиях или совершение Заказчиком иных действий, свидетельствующих о согласии с условиями выполнения Задания, признается полным и безоговорочным подтверждением данного Исполнителю Задания и акцептом Заказчика предложения Исполнителя заключить Договор по такому Заданию.
- 2.3. Акцепт Счета-оферты или Отчета Заказчиком подтверждает ознакомление и безоговорочное согласие Заказчика с настоящими Правилами, включая поименованные в нем обязательные документы, и создает между Сторонами Договор на условиях настоящих Правил, а также соответствующего Счета-оферты или Отчета.
- 2.4. Срок действия Договора соответствует периоду с момента акцепта Счета-оферты Заказчиком до окончания указанного в нем срока оказания Услуг, если иное не предусмотрено в соответствующем Счете-оферте. При отсутствии в Счете-оферте указания на срок оказания Услуг соответствующий Договор считается заключенным на неопределенный срок.
- 2.5. В случае заключения Договора путем акцепта Отчета Исполнителя, условия такого Договора применяются к отношениям Сторон, возникшим до даты его заключения.
- 2.6. На основании настоящих Правил Сторонами может быть заключено неограниченное количество Договоров, в том числе с совпадающими полностью или частично сроками действия.

3. УСЛОВИЯ, СРОКИ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1. Обязательным условием оказания Исполнителем Услуг является безоговорочное принятие и соблюдение Заказчиком применяемых к отношениям Сторон по Договору требований и положений, определяемых следующими обязательными для Сторон документами:
 - 3.1.1. Политика конфиденциальности, размещенная и/или доступная на Сайте в сети Интернет по адресу http://downloads.hivetaxi.ru/documents/privacy_policy.pdf, в которой определен общий порядок использования конфиденциальной информации и персональных данных Сторон.
 - 3.1.2. Перечень Услуг и их стоимость, размещенный на Сайте в сети Интернет по адресу www.hivetaxi.ru/tariff.
- 3.2. Указанные в п.3.1. Правил обязательные для Сторон документы составляют их неотъемлемую часть.

- 3.3. Задания и рекомендации по их выполнению могут даваться по усмотрению Заказчика в устной или письменной форме и сообщаться Исполнителю посредством телефонной и факсимильной связи, по электронной почте или почтовым отправлением. Задания и рекомендации по их выполнению фиксируются Исполнителем в любой удобной форме и могут подтверждаться посредством Счетов-оферт, отчетов и прочих документов и действий, принятых Заказчиком.
- 3.4. Сроки оказания конкретных Услуг указаны на Сайте Исполнителя по адресу www.hivetaxi.ru/tariff.
- 3.5. После успешного оказания Услуг Исполнитель осуществляет сдачу Услуг в порядке, установленном п. 4 настоящих Правил.

4. ОТЧЕТНОСТЬ ПО ДОГОВОРУ

- 4.1. Отчет направляется Заказчику по электронной почте и одновременно в печатном виде почтовым отправлением. Отчет считается полученным с момента ответа почтового сервера Заказчика о доставке электронного письма с Отчетом. До момента получения оригинала Отчета его скан копия с прилагаемыми документами, полученные по электронной почте, имеют полную юридическую силу.
- 4.2. Заказчик обязан в течение 5 (Пяти) дней с момента получения ознакомиться с представленным Отчетом. При наличии замечаний к Отчету Заказчик обязан направить Исполнителю мотивированные возражения в письменной форме до окончания указанного выше срока на ознакомление.
- 4.3. Стороны признают Отчет Исполнителя первичным учетным документом, достаточным для подтверждения факта оказания Услуг и стоимости предоставленных Услуг. По соглашению Сторон Отчет одновременно имеет значение, обычно придаваемое акту оказанных услуг.
- 4.4. Услуги считаются оказанными в полном объеме и с надлежащим качеством с даты составления Отчета в случае неполучения Исполнителем мотивированных возражений по нему в установленный в п.4.2 Правил срок.

5. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

- 5.1. Расчеты по Договору производятся платежными поручениями в российских рублях.
- 5.2. Оплата Услуг и расходов производится Заказчиком в порядке 100% авансирования, если Счетом-офертой на выполнение отдельного Задания не предусмотрено иное.
- 5.3. Если Услуги оказаны или расходы понесены Исполнителем в Отчетном периоде без получения авансирования со стороны Заказчика, вознаграждение или расходы подлежат оплате и/или возмещению Заказчиком в полном объеме не позднее 3 (Третьего) числа месяца, следующего за Отчетным периодом.
- 5.4. Обязательства по оплате считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на расчетный счет получателя платежа.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Исполнитель обязуется:

- 6.1.1. Качественно оказать Услуги в соответствии со сроками и порядком оказания Услуг, предусмотренных п. 3 настоящих Правил.
- 6.1.2. Немедленно сообщить Заказчику и до получения от него указаний приостановить оказание Услуг при обнаружении:
 - несоответствия предоставленных Заказчиком исходных данных, сведений, материалов, необходимых для оказания Услуг;
 - возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний;
 - иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут повлиять на качество Услуг или невозможность их оказания;
- 6.1.3. Предоставлять отчеты о ходе выполнения Заданий.
- 6.1.4. Передавать Заказчику необходимые документы, подтверждающие выполнение Задания.

6.2. Заказчик обязуется:

- 6.2.1. Представить всю необходимую и достаточную для оказания Услуг информацию, сообщить Исполнителю свои рекомендации и пожелания к срокам и порядку оказания Услуг.
- 6.2.2. Оплатить Услуги Исполнителя в порядке, предусмотренном п. 5 настоящих Правил.
- 6.2.3. Не принуждать Исполнителя к незаконному использованию вредоносного, нелегального ПО, баз данных или иным образом нарушать действующее законодательство стран, на территории которых расположено оборудование или ресурсы, как Исполнителя, так и Заказчика (физические сервера, виртуальные сервера и т.п.).
- 6.2.4. Предоставить Исполнителю удаленный доступ к своему компьютерному оборудованию, ПО и иным ресурсам для надлежащего оказания Услуг.

6.3. Исполнитель имеет право:

- 6.3.1. Не приступать к оказанию Услуг, а начатую работу приостановить в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по Договору не дает возможности Исполнителю оказать Услуги. Период, в течение которого, оказание Услуг было приостановлено по вине Заказчика, не входит в срок оказания Услуг, согласованный Сторонами. Исполнитель должен уведомить Заказчика о приостановлении оказания Услуг и аргументировать такое приостановление с помощью электронной почты или иными способами.
- 6.3.2. Привлекать к оказанию Услуг третьих лиц без согласования с Заказчиком.
- 6.3.3. Проверять личные персональные данные и действительность разрешительных документов (лицензий и т.п.) Заказчика, наличие

необходимых полномочий и прав, в том числе и авторских, и в случае представления неверных, недействительных сведений приостановить оказание Услуг.

- 6.3.4. Требовать надлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств по Договору.
- 6.3.5. Отказаться от исполнения Договора в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг.
- 6.4. Заказчик имеет право:
 - 6.4.1. Проверять ход и качество оказания Услуг, непосредственно не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
 - 6.4.2. Требовать надлежащего исполнения Исполнителем его обязательств по Договору.
 - 6.4.3. Требовать от Исполнителя предоставления отчетов о выполнении Заданий.
- 6.5. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга об изменении своих реквизитов, необходимых для исполнения Договора. Сторона, нарушившая указанную обязанность, несет все негативные последствия несвоевременного уведомления.

7. ОГРАНИЧЕННАЯ ГАРАНТИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 7.1. Невыполнение или ненадлежащее выполнение Сторонами условий Договора влечет за собой ответственность по законодательству Российской Федерации.
- 7.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, Исполнитель вправе требовать выплаты штрафной неустойки в виде пени из расчета 0,1 % от суммы подлежащей оплате за каждый день просрочки, начиная с первого дня нарушения обязательства, но не более 10% от суммы подлежащей оплате.
- 7.3. В случае оказания Услуг ненадлежащим образом, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя выплаты штрафной неустойки в виде пени в размере 0,1 % от стоимости Услуг за каждый день просрочки оказания таких Услуг, начиная с первого дня нарушения обязательства, но не более 10% от стоимости Услуг.
- 7.4. Стороны несут ответственность в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору в размере причиненного реального ущерба, если иное не предусмотрено настоящими Правилами. При этом совокупный размер ответственности Исполнителя не может превышать стоимости оплаченных Заказчиком Услуг, при оказании которых причинен ущерб.
- 7.5. Исполнитель не несет ответственности за сбои ПО, любых сторонних ресурсов, используемых Заказчиком, но прилагает разумные усилия в рамках Договора для устранения возможных проблем (проблемы в датацентре, где расположены сервера заказчика и т.п.).
- 7.6. Исполнитель не несет ответственности за действия неопределенного круга третьих лиц направленные на нанесение ущерба ресурсам Заказчика, но в рамках Договора

оказывает все разумные услуги для снижения или устранения ущерба (вредоносное ПО, DDoS-атаки и т.п.).

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 8.1. Обстоятельствами непреодолимой силы признаются чрезвычайные, непреодолимые, не зависящие от воли и действий Сторон обстоятельства, которые не могут быть предусмотрены или предотвращены, включая: стихийные бедствия, вооруженные конфликты, массовые гражданские беспорядки, эпидемии, внесение изменений в законодательство или разрешительную документацию и т.д.
- 8.2. Стороны приложат все разумные усилия для устранения воздействия обстоятельств непреодолимой силы, однако, они освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в той степени, в какой такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, оказавших существенное воздействие на Сторону, ссылающуюся на такие обстоятельства, и такое освобождение будет распространяться на все время действия этих обстоятельств.
- 8.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.
- 8.4. Срок выполнения обязательств по настоящему Договору увеличивается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.
- 8.5. Если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей, продлятся свыше трех месяцев, Стороны должны договориться о судьбе Договора. Если Стороны не придут к согласию, Сторона, которая затронута обстоятельствами непреодолимой силы, вправе отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

- 9.1. Договор и все возникающие из него правоотношения регулируются законодательством Российской Федерации. Все возникающие споры разрешаются на основании законодательства Российской Федерации.
- 9.2. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть в связи с исполнением, расторжением или признанием недействительным Договора, Стороны будут стремиться решить путем переговоров. Сторона, у которой возникли претензии и/или разногласия, направляет другой Стороне письменное сообщение с указанием возникших претензий и/или разногласий.
- 9.3. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения указанного в пункте 9.2 Договора сообщения, Сторона получившая его, обязана направить ответ на это сообщение.
- 9.4. В случае если ответ на сообщение не будет получен направившей сообщение Стороной в течение 17 (семнадцати) рабочих дней с даты направления соответствующего сообщения, либо если Стороны не придут к соглашению по возникшим претензиям и/или разногласиям, спор подлежит передаче на

рассмотрение в Арбитражный суд города Омска, либо в суд общей юрисдикции по месту нахождения Исполнителя.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 10.1. Факт заключения Договора не рассматривается Сторонами как конфиденциальная информация.
- 10.2. Стороны обязуются не разглашать информацию об условиях Договора, а также прочую информацию, полученную Сторонами в ходе выполнения своих обязательств по Договору, кроме случаев, если согласие на разглашение информации оформлено в письменном виде и подписано Сторонами.
- 10.3. Не является нарушением конфиденциальности предоставление конфиденциальной информации по законному требованию правоохранительных или иных уполномоченных государственных органов и должностных лиц в случаях и в порядке, предусмотренных применимым законодательством Российской Федерации.
- 10.4. Обязательства, предусмотренные пунктом 10 Договора, исполняются Сторонами в пределах срока действия Договора и в течение 1 (одного) года после прекращения действия Договора, если не будет оговорено иное.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРАВИЛ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 11.1. Правила вступают в силу с момента размещения на Сайте и действуют до момента их отзыва.
- 11.2. Правила могут быть изменены и/или отозваны в любой момент. Сведения об изменении или отзыве Правил доводятся до Заказчика по выбору Исполнителя посредством размещения на Сайте, публикации в средствах массовой информации либо путем направления соответствующего уведомления на электронный адрес, указанный Заказчиком при заключении Договора или в ходе его исполнения.
- 11.3. В случае отзыва Правил или внесения в них изменений, последние вступают в силу с момента доведения об этом сведений до Заказчика, если иной срок вступления их в силу не определен Правилами или дополнительно при таком сообщении.
- 11.4. К отношениям Сторон по заключенному Договору применяются Правила в редакции, действующей на момент заключения такого Договора.
- 11.5. Указанные в Правилах обязательные для Сторон документы утверждаются, дополняются и изменяются Исполнителем по собственному усмотрению и доводятся Исполнителем до сведения Заказчика в порядке, предусмотренном для уведомления Заказчика об изменении Правил.
- 11.6. Обязательства Сторон по Договору, которые в силу своей природы должны продолжать действовать (включая обязательства в отношении предоставленных гарантий, конфиденциальности, проведения взаиморасчетов, но, не ограничиваясь указанным), остаются в силе после окончания срока действия Договора до полного исполнения.
- 11.7. Договор может быть изменен:

- 11.7.1. По соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения или обмена письменными уведомлениями.
- 11.7.2. По инициативе Исполнителя, когда это прямо предусмотрено настоящими Правилами, путем направления Заказчику уведомления о предстоящих изменениях не менее чем за 10 (Десять) дней до даты их вступления в силу. В случае несогласия с предложенными изменениями Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, направив Исполнителю уведомление в порядке, предусмотренном п.11.8.3. настоящих Правил.
- 11.8. Договор может быть расторгнут досрочно:
 - 11.8.1. По соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения или обмена письменными уведомлениями.
 - 11.8.2. По инициативе Исполнителя путем одностороннего отказа от его исполнения полностью или частично в случае нарушения Заказчиком своих обязательств или гарантий, установленных настоящими Правилами и/или Договором. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора направляется Заказчику в письменной форме не позднее 3 (Трех) дней до предполагаемой даты прекращения Договора. При этом Заказчик обязан возместить Исполнителю причиненные таким прекращением Договора убытки.
 - 11.8.3. По инициативе любой из Сторон путем одностороннего отказа от его исполнения полностью или частично при условии направления другой Стороне письменного уведомления не менее чем за 15 (Пятнадцать) дней до предполагаемой даты прекращения Договора. При этом Заказчик обязан полностью оплатить оказанные к моменту прекращения Договора Услуги, а Исполнитель возвращает Заказчику оплаченную сумму аванса, превышающую стоимость фактически оказанных на дату прекращения Договора Услуг.
 - 11.8.4. По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящими Правилами.
 - 11.8.5. Финансовые расчеты Сторон должны быть произведены не позднее 10 (Десяти) банковских дней с момента прекращения соответствующего Договора.
 - 11.8.6. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, последний считается прекратившимся полностью или в соответствующей части по окончании сроков на предварительное уведомление.

12. СОГЛАШЕНИЕ ОБ АНАЛОГЕ СОБСТВЕННОРУЧНОЙ ПОДПИСИ

- 12.1. Стороны вправе использовать при заключении и исполнении Договоров по настоящим Правилам, внесении в него изменений и дополнений, в том числе при подписании Заданий, Счетов-оферт, дополнительных соглашений, Отчетов и прочей документации и сообщений по Договору, факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования, простую электронную подпись, или иной аналог собственноручной подписи, включая воспроизведение в

электронной форме при обмене документами по электронной почте или средствами факсимильной связи.

- 12.2. Допускается обмен Заданиями, Счетами-офертами, Отчетами и иными документами по Договору между Сторонами посредством факсимильной связи или электронной почты. При этом документы, переданные с номера факса или электронного адреса Стороны, указанного в относящемся к Договору Счете-оферте, имеют полную юридическую силу до получения их оригиналов при условии наличия подтверждения о доставке такого сообщения получателю.
- 12.3. При использовании Сторонами электронной почты направляемый с ее помощью электронный документ считается подписанным простой электронной подписью отправителя, созданной с использованием адреса его электронной почты.
- 12.4. По соглашению Сторон электронные документы, подписанные простой электронной подписью или с использованием средств механического или иного копирования, либо иного аналога собственноручной подписи, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.
- 12.5. Получатель электронного документа определяет лицо, подписавшее такой документ, по используемому им адресу электронной почты или факса.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 13.1. Все уведомления и прочие документы по Договору, если иное не предусмотрено Правилами, должны направляться по адресам, указанным в относящемся к нему Счете-оферте. Уведомления и прочие документы в письменной форме, когда требуется их доставка, направляются заказным почтовым отправлением или курьерской службой, прочие уведомления могут направляться по факсу или электронной почте с/ на указанных (-ые) в соответствующем Счете-оферте номеров (-а)/ адресов (-а) электронной почты.
- 13.2. Заказчик соглашается получать на электронный адрес, указанный в Счете-оферте или в ходе исполнения Договора, информационные электронные сообщения (далее — «Уведомления») на нижеследующих условиях:
 - 13.2.1. Исполнитель обязуется использовать Уведомления исключительно для информирования Заказчика о ходе исполнения заключенного Договора, его изменении или досрочном прекращении, изменениях или отзыве Правил, а также проводимых акциях и скидках, и новых услугах.
 - 13.2.2. Исполнитель не вправе сопровождать Уведомления рекламными сообщениями от третьих лиц.
 - 13.2.3. Уведомление с прилагаемыми электронными документами считается полученным при наличии ответа почтового сервера о его доставке по электронному адресу Заказчика.
- 13.3. Стороны обязаны уведомлять друг друга о смене реквизитов для отправки документов и уведомлений не позднее трех дней. В случае нарушения указанного

обязательства, корреспонденция, направленная по прежнему адресу считается полученной.

- 13.4. Исполнитель вправе публично сообщать о факте заключения Договора в соответствии с настоящими Правилами и ссылаться на Заказчика как своего клиента.
- 13.5. Если какое-то из положений настоящих Правил будет признано недействительным, то законность / действительность его остальных положений от этого не утрачивается.
- 13.6. Стороны вправе в любое время оформить рамочный Договор на оказание Услуг на условиях настоящих Правил в форме одного документа, подписанного обеими Сторонами.
- 13.7. Действующая редакция настоящих Правил размещена на Сайте в сети Интернет по адресу <http://downloads.hivetaxi.ru/documents/oferta.pdf>.

14. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Общество с ограниченной ответственностью «ХАЙВТАКСИ»

Адрес: 644011 г. Омск, ул. 3-я Островская, 9, каб. 205

Почтовый адрес: 644100 г. Омск, проспект Академика Королёва, 5

ИНН 5507249957, КПП 550701001

ОГРН 1145543034670

р/с 40702810823340000824 в филиале "НОВОСИБИРСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"

БИК 045004774

к/с 30101810600000000774 в СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ

Генеральный директор Рубаненко С.В.